

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

**בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה,
השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם
מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית**

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

כ"ב כסלו תשע"ז
 22 דצמבר 2016

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
253 / 2016	בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית	15,000 ₪ (חמש עשר אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 24/05/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
 - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
 - 5.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: www.mosa.gov.il.
 - 5.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל Natalyn@molsa.gov.il או לפקס מס' 02-5085942.
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-23/02/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
7. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.
8. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
9. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי גב' שרה מסגדיאן.
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-12/01/2017 בשעה 12:00.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-02/02/2017.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
14. לברורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>1.</u>
5	ריכוז של תאריכים	1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	1.2
7	הגדרות	1.3
9	תקופת ההתקשרות	1.4
9	התארגנות למתן השירותים	1.5
<u>11</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>2.</u>
11	תנאי סף כלליים	2.1
13	תנאי סף ספציפיים	2.2
14	דרישות נוספות	2.3
<u>15</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>3.</u>
15	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	3.1
15	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	3.2
20	שלב ג': בחירת הזוכים	3.3
<u>22</u>	<u>שונות</u>	<u>4.</u>
22	הרשמה לקבלת עדכונים	4.1
22	שאלות הבהרה	4.2
23	הגשת ההצעה	4.3
24	חתימה על מסמכי המכרז	4.4
24	תוקף ההצעה	4.5
24	לענין עידוד נשים בעסקים	4.6
24	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	4.7
25	ערבות ביצוע	4.8
25	חלף ערבות	4.9
26	זכויותיו של המשרד	4.10
27	הארכת מועדים	4.11
27	בעלות על המכרז ועל ההצעה	4.12
28	פרסום ההתקשרות	4.13
28	סמכות השיפוט	4.14
<u>29</u>	<u>עלות</u>	<u>5.</u>
<u>30</u>	<u>נספחים</u>	<u>6.</u>

30	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים
30	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו
30	מסמכים שעל המציע לצרף לפי אמות המידה
31	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
32	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
47	נספח 2 סל שירותים בתכנית הקידום האישית
49	נספח 3 טופס משוב לדוגמא
51	נספח 4 המחוזות ותחומי ההתמחות הכלולים בהצעה
52	נספח 5 פרטי המציע
53	נספח 6 כתב ערבות הצעה
54	נספח 7 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
55	נספח 8 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
57	נספח 9 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
58	נספח 10 שמירת סודיות
60	נספח 11 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
62	נספח 12 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים
63	נספח 13 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
69	נספח 14 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע
71	נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
75	נספח 16 תכנית עבודה מוצעת
79	נספח 17 חלקים חסויים בהצעה
80	נספח 18 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז
81	נספח 19 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
82	נספח 20 הסכם התקשרות
97	נספח 20 א' כתב ערבות ביצוע
99	נספח 20 ב' הוראת חלף ערבות
101	נספח 20 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ה', ה-12/01/2017 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ה', ה-02/02/2017
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ה', ה-23/02/2017 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	15,000 ₪ (חמש עשר אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 24/05/2017

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי, מבקש לקבל הצעות לבניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גופים, ציבוריים או פרטיים, עד 12 גופים בכל אחד ממחוזות צפון ומרכז ועד 10 גופים בכל אחד ממחוזות ירושלים ודרום, לשם מתן שירותי השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם טווח רחב של מוגבלויות, כגון: נכות פיזית, רגשית, חושית (עיוורון ולקויי ראייה, חירשות וליקויי שמיעה) לקויות למידה מורכבות עם הנמכה קוגניטיבית. ייתכן כי במהלך תקופת ההתקשרות השירותים יורחבו גם לאוכלוסיות עם מוגבלות נוספות. שירות עבודה נתמכת הינו שירות המסייע להשמת אנשים עם מוגבלות במקומות עבודה בשוק החופשי, במקומות המתאימים לכישוריהם ורצונם לאורך זמן הנגזר מצרכי הלקוח, בהם מתקיימים יחסי עבודה כחוק בין הלקוח לבין מקום העבודה. מטרת העבודה הנתמכת הינן, בין היתר, סיוע לאנשים שאינם מסוגלים להתמודד בכוחות עצמם עם דרישות השוק הפתוח התחרותי, תהליך שיקומי שמטרתו פיתוח מיומנויות תעסוקתיות, אימון והכנה למעבר לעבודה בשוק הפתוח, שיפור הרגלי עבודה, מיומנויות הסתגלות כלליות ובינאישיות בחיי קהילה ופיתוח מסלול קריירה. השירותים נדרשים בכל רחבי הארץ, בחלוקה למחוזות המשרד.

יובהר כי ניתן להשים וללוות את הלקוחות בעבודה הנ אצל המציע עצמו והן במקומות עבודה אחרים בשוק העבודה הפתוח. ככל שהמציע בוחר להשים וללוות את הלקוחות בעבודה אצלו בלבד, יהיה ניתן לעשות כן בכפוף לאישור המשרד מראש, ובלבד שמספר הלקוחות שיושמו אצלו יעמוד על 25 לקוחות לפחות.

1.2.3 להלן היקף הלקוחות המוערך בשנה, שיופנו לקבלת שירותים במסגרת התכנית בכל רחבי הארץ:

1.2.4

מחוז	היקף לקוחות מוערך בשנה
צפון	450
מרכז	450
ירושלים	300
דרום	300
סה"כ:	1500

מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.6 הספקים יבחרו לפי מכרז זה, בהתאם למפורט להלן:

1.2.6.1 **במחוז מרכז וצפון** - עד שמונה ספקים בכל מחוז, יהיו עם התמחות כללית, כהגדרתה במכרז.

במחוז ירושלים ודרום – עד שישה ספקים בכל מחוז, יהיו עם התמחות כללית, כהגדרתה במכרז.

1.2.6.2 **בנוסף, בכל מחוז, ארבעה ספקים יהיו עם התמחות ספציפית**, בהתאם למפורט להלן:

1.2.6.2.1 ספק אחד יהיה עם התמחות כללית עם המגזר הערבי;

1.2.6.2.2 ספק אחד יהיה עם התמחות כללית עם המגזר החרדי;

1.2.6.2.3 ספק אחד יהיה עם התמחות עם אנשים עם לקות שמיעה, כהגדרתה במכרז;

1.2.6.2.4 ספק אחד יהיה עם התמחות עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כהגדרתה במכרז;

מובהר כי ספק אחד יוכל לזכות כספק הנותן שירות עבור מספר התמחויות כמפורט מעלה, ללא כל הגבלה.

1.2.7 על המציע לציין בנספח 4 למכרז אילו מחוזות ואילו התמחויות כלולות בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת תכנית בכל אחד מהמחוזות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, ועבור התמחות אחת או יותר לרבות עבור התמחות כללית והתמחות ספציפית במקביל, והוא אינו מוגבל במספר המחוזות והתמחויות בהם יוכל להיכלל ברשימת הספקים לצורך אספקת השירותים. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של השירותים רק חלק מהמחוזות ו/או ההתמחויות שנכללו בהצעתו.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 1.2.8 מובהר כי הבחירה בפועל בין הספקים לשם מתן השירותים לכל לקוח הינה בהתאם לבחירת הלקוח כמפורט בסעיף 1.2.11 למכרז. על אף האמור, ספק שנבחר לאספקת השירותים עבור התמחות ספציפית בלבד, יספק את השירותים לאוכלוסייה עבורה נבחר, ועבורה בלבד.
- 1.2.9 בדיקת ההצעות תתבצע בנפרד עבור כל מחוז ועבור כל תחום התמחות (כולל התמחות כללית).
- 1.2.10 על המציע לפרט בנפרד ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות לגבי כל מחוז וכל התמחות הכלולה בהצעתו. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו פעם אחת בלבד.
- 1.2.11 מועמד לקבלת השירות יפנה לשירותי הרווחה לבניית תהליך לשיקום תעסוקתי. אם נמצא מתאים לתוכנית עבודה נתמכת ולאחר אישור ועדת תעסוקה מקומית הפועלת במחלקה לשירותים חברתיים, יופנה לבחירת אחד הספקים שנכללו ברשימה המחוזית על פי מכרז זה בהתאם לרצונו, להשתלבות בתוכנית עבודה נתמכת כמפורט בנספח 1.
- 1.2.12 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.13 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הוראה של מורים מקצועיים בהתאם למפורט בסעיף 3.ח-ו-4. לנספח 1. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 1.2.14 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.15 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.16 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.3 הגדרות

אדם עם מוגבלות	אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
"אוכלוסיית אגף השיקום"	אנשים עם נכות פיזית, רגשית, חושית (עיוורון ולקויי ראייה, חירשות וליקויי שמיעה) ולקויות למידה מורכבות עם הנמכה קוגניטיבית;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"השירות"	אגף השיקום – השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי;

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

נספח 20 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"הספק"
מתן שירותים עבור כלל אוכלוסיית אגף השיקום ;	"התמחות כללית"
מתן שירותים עבור אוכלוסיית אנשים עם לקות שמיעה, והם בלבד ;	"התמחות עם אנשים עם לקות שמיעה"
מתן שירותים עבור אוכלוסיית אנשים עם לקות שמיעה, והם בלבד ;	"התמחות עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות",
	"חוק שוויון זכויות"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
אנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה העומדים בכל קריטריונים המפורטים בסעיף ה' לנספח 1, במצטבר ;	"לקוח", "לקוחות"
מקריית-גת ועד אילת ;	"מחוז דרום"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;	"מחוז ירושלים"
מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;	"מחוז צפון"
מאליכין בצפון – עד קו מ. א. נחל שורק, בני עיי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;	"מחוז מרכז"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
הוראות תע"ס, נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת ;	"נהלי והנחיות השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי"

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;	"תואר אקדמי"
מתן שירותי השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם טווח רחב של מוגבלויות, בהתאם לאמור בנספח 1 ;	"תכנית"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך שישים יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות לקוחות לתכנית.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור וועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 27.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 20 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות הצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.
- 2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך של 15,000 ₪ (ובמילים: **חמש עשר אלף ש"ח**), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 24/05/2017**.
- 2.1.5.3 מציע, המגיש הצעה ליותר ממחוז אחד, יצרף **כתב ערבות אחד** בלבד.
- 2.1.5.4 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.5.5 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 6. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 2.1.5.6 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 2.1.5.7. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.8. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 7.
- 2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 8 למכרז.
- 2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 9 המצ"ב.
- 2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3. כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדיע על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- מובהר כי גוף המצוי בהסכם עם המשרד להפעלת מרכז לניהול קריירה, לרבות חברות קשורות כגון חברות-בת, אינו רשאי להגיש הצעה במסגרת מכרז זה.**
- 2.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 2.1.9.7. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.8. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 11 מאומת ע"י עו"ד.

2.2. תנאי סף ספציפיים

2.2.1. שכר עובדים סוציאליים

- 2.2.1.1. המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 2.2.1.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 12.

2.2.2. ניסיון נדרש מהמציע

- על המציע לעמוד באחד מתנאי הסף הבאים, בהתאם להתמחויות עבורן הוגשה הצעתו:
- 2.2.2.1. על מציע המגיש הצעה עבור התמחות כללית להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה, עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, בכל שנה.
- 2.2.2.2. על מציע המגיש הצעה עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם לרשימת האוכלוסיות והמגזרים המפורטת בסעיף 1.2.6.2 לעיל, להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו.

ככל שהמציע מגיש הצעתו למספר התמחויות, עליו לעמוד במצטבר בתנאי הסף המפורטים מעלה, עבור כל התמחות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 13. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 5) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 10. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 20 ג' המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.**
- 2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 19 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

3. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי בדיקת העמידה בתנאי הסף (שלב א') וההערכה של איכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס לצוות המוצע ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד.

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2 בדיקת ההצעות תיעשה עבור כל מחוז וכל התמחות, לרבות התמחות כללית, בנפרד.

3.2.3 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70

נק'.

3.2.4 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת

איכות ההצעה בנספח 13 ובנספח 15, לפי העניין.

3.2.5 למען הסר ספק, יובהר כי הצגת רכז קידום בתעסוקה עבור כל מחוז הכלול בהצעת המציע

במסגרת ההצעה במענה למכרז זה כמו גם הוכחת עמידה בדרישות ניסיון והשכלה ביחס אליו

כמפורט באמת מידה 2.1 להלן אינה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז, אולם מציע אשר לא

יצג רכז קידום בתעסוקה כאמור או שהרכז שיציג לא יעמוד בדרישות הניסיון וההשכלה

המינימליות המפורטות בסעיף יא.8. ב. לנספח 1 יקבל 0 נק' באמת מידה זו.

3.2.6 להוכחת ההשכלה והניסיון של רכז קידום בתעסוקה, ככל שיוצג כזה בהצעה, המציע יפרט את

השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הרכז המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 15, ויצרף בסופו

של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הרכז (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא

נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור

כי התואר מוכר ע"י המל"ג), וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה בנפרד

לכל מחוז הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 15.

3.2.7 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו,

ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.				
הגורם הנבדק	מס.	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1. המציע	1.1	ניסיון במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה, עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד	12

	<p>האחרון להגשת הצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק' עבור שש שנות ניסיון.</p> <p>מובהר כי בבדיקת הצעה המוגשת עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם למפורט בסעיף 1.2.6.2 למכרז, יינתן ניקוד באמת מידה זו עבור מתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו בלבד.</p>	<p>הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה</p>	
<p>15</p>	<p>ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה עבור אנשים עם מוגבלות הנכללים בתוך אוכלוסיית אגף השיקום, כהגדרתה במכרז, במהלך השנה האחרונה הקודמת למועד האחרון להגשת הצעות.</p> <p>מציע שנתן שירותי השמה כאמור עבור 20 איש ומעלה יקבל 5 נק'.</p> <p>מציע שנתן שירותי השמה כאמור עבור 50 איש ומעלה יקבל 8 נק'.</p> <p>מציע שנתן שירותי השמה כאמור עבור 70 איש ומעלה יקבל 11 נק'.</p> <p>מציע שנתן שירותי השמה כאמור עבור 100 איש ומעלה יקבל 15 נק'.</p> <p>מובהר כי בבדיקת הצעה המוגשת עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם למפורט בסעיף 1.2.6.2 למכרז, יינתן ניקוד באמת מידה זו עבור מתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו בלבד.</p>	<p>ניסיון במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה עבור אנשים עם מוגבלות הנכללים בתוך אוכלוסיית אגף השיקום</p>	<p>1.2</p>
<p>15</p>	<p>ייבדקו עד שלוש תכניות קידום אישיות שבנה המציע עבור אנשים עם מוגבלות בתחום התעסוקה, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.</p> <p>כל תכנית קידום תוערך לפי רציונל העבודה, היעדים, חדשנות וגיוון אופני הפעולה והצלחתה בפועל. הניקוד באמת המידה יינתן על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.</p> <p>על המציע לצרף צילום של עד שלוש תכניות קידום אישיות שבנה עבור אנשים עם מוגבלות בתחום התעסוקה, עד שני עמודים מודפסים לכל תכנית. בתכנית יפורטו:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. יעדי הקידום; 2. אופני הפעולה למימוש היעד; 3. התוצאות. <p>יובהר כי על מנת לשמור על צנעת הפרט של המשתתף בתכנית הקידום המוצגת, התכנית תוצג תוך השחרת כלל הפרטים המזהים של המשתתף, לרבות שם, תעודת</p>	<p>הערכת תכניות קידום אישיות שבנה המציע</p>	<p>1.3</p>

	<p><u>זהות, כתובת, מספר טלפון, מקום מגורים וכל פרט מזהה אחר.</u> הניקוד המקסימלי עבור כל תכנית שתוצג הוא 5 נק', עד לניקוד אפשרי מקסימלי של 15 נק'.</p> <p>מובהר כי לוועדת המכרזים שיקול הדעת הבלעדי לקבוע האם התכניות שהוצגו ייחשבו כמקנות יתרון על פי אמת מידה זו.</p>			
15	<p>ייבדק מספר העובדים המועסקים לפחות שנה ברציפות על ידי המציע שהם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל עובד עם מוגבלות המועסק על ידי המציע במשך שנה לפחות נכון למועד הגשת ההצעה, בהיקף משרה של לפחות 50% יקבל 3 נק', עד למקסי' של 15 נק' עבור חמישה עובדים כאמור.</p> <p>לעניין אמת מידה זו, "עובד" – עובד שכיר שהועסק על ידי המציע.</p> <p>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו, המציע יפרט את פרטיהם של העובדים הרלוונטיים ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 13. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רו"ח (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 14.</p>	<p>1.4. העסקת אנשים עם מוגבלות על ידי המציע</p>		
15	<p>ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.8 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי' של 15 נק'.</p> <p>המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.</p>	<p>1.5. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות</p>		
72	סה"כ ניקוד למציע			
8	<p>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להציג בהצעתו רכז קידום בתעסוקה אחד, <u>בנפרד עבור כל מחוז הכלול בהצעתו.</u></p> <p>עבור הצגת רכז קידום בתעסוקה שעומד בדרישות המפורטות בסעיף יא.8.ב לנספח 1 (תואר אקדמי ראשון לפחות בתחום כלשהו ובעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד הגשת ההצעות, בעבודה בתחום השיקום התעסוקתי), <u>ובנוסף הנו בוגר קורס 'רכזי קידום בתעסוקה' מטעם המשרד</u>, יינתנו 8 נק'.</p> <p>למען הסר ספק מובהר כי מציע שלא יציג רכז קידום בתעסוקה בהצעתו, או שאינו עומד בדרישות המפורטות בסעיף יא.8.ב לנספח 1 ובנוסף בוגר קורס 'רכזי קידום בתעסוקה' מטעם המשרד - יקבל 0 נק' באמת מידה זו.</p>	<p>2.1. הצגת רכז קידום בתעסוקה</p>	<p>2. רכז קידום בתעסוקה מוצע</p>	
8	סה"כ ניקוד לרכזי קידום בתעסוקה המוצעים			
20	<p>המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט</p>	<p>3.1. תכנית עבודה מוצעת</p>	<p>3. תכנית עבודה מוצעת</p>	

	הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.9 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 16 המצ"ב. הניקוד המקסי' באמת מידה זו הוא 20 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.			
20	סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת			
100	סה"כ ניקוד			

3.2.8. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (15 נק')**

- 3.2.8.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שלושה גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה עבור 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה. המציע יפרט בנספח 13 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות מעודכנים עם הממליץ.
- מובהר כי בבדיקת הצעה המוגשת עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם למפורט בסעיף 1.2.6.2 למכרז, יינתן ניקוד באמת מידה זו עבור המלצות של גופים אשר קיבלו מהמציע שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו בלבד.**
- 3.2.8.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.8.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 13 את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.8.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 13, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.8.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 13, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.8.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.8.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

3.2.8.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 15 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.8.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.8.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2.9. מבנה התכנית המוצעת והערכתה (20 נק')

3.2.9.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.9.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

3.2.9.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת התכנית כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.

3.2.9.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.

3.2.9.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

3.2.9.5.1. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת התכנית ומטרותיה המרכזיות (5%).

3.2.9.5.2. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את התכנית, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%).

3.2.9.5.3. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה (75%):

3.2.9.5.3.1. מתווה ואופן ביצוע תכניות הקידום האישיות, לרבות פירוט הרכיבים שיופעלו על ידי המציע (בהתאם לאמור בנספח 2), כולל התייחסות לרכיבים חדשים מוצעים במידה וישנם (25%).

3.2.9.5.3.2. פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק התכנית לצורך איתור מועמדים, ועמידה בקשר עבודה שוטף עם המחלקות (דרכים ומקומות בהם תוצע התכנית, אופן הפנייה, שימוש

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- בחומר השיווקי, דרכים לשיפור העבודה מול העובדים הסוציאליים במחלקות לשירותים חברתיים וכיו"ב) (10%).
- 3.2.9.5.3.3 דרכים ושיטות לשיווק התכנית בקרב מפעלים וחברות בשוק הפתוח לשם תעסוקת הלקוחות בהם במהלך ביצוע התכנית ולאחריה (15%).
- 3.2.9.5.3.4 הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים בקרה על התקדמות התהליכים (10%).
- 3.2.9.5.3.5 תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%).
- 3.2.9.5.3.6 דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות סוגי נכות שונים, מגזרים שונים וכיו"ב) (10%).
- 3.2.9.5.4 התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת התכנית, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).
- 3.2.9.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.
- 3.2.9.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 16.

3.3 שלב ג': בחירת הזוכים

- 3.3.1 ההצעות ידורגו בהתאם לציוני האיכות, בנפרד עבור כל מחוז וכל תחום התמחות, בהתאם למפורט להלן.
- 3.3.2 בכל מחוז, ההצעות אשר ציון האיכות שלהן יהיו הגבוהות ביותר, בכפוף לאמור בסעיף הבא, ייבחרו כהצעות הזוכות לפי מכרז זה וייכללו ברשימת הספקים לאותו מחוז.
- 3.3.3 הספקים ייבחרו לפי מכרז זה, בהתאם למפורט להלן:
- 3.3.3.1 **במחוז מרכז וצפון** - עד שמונה ספקים בכל מחוז, יהיו עם התמחות כללית, כהגדרתה במכרז.
- 3.3.3.2 **במחוז ירושלים ודרום** - עד שישה ספקים בכל מחוז, יהיו עם התמחות כללית, כהגדרתה במכרז.
- 3.3.3.3 **בנוסף, בכל מחוז, ארבעה ספקים יהיו עם התמחות ספציפית**, בהתאם למפורט להלן:
- 3.3.3.3.1 ספק אחד יהיה עם התמחות כללית עם המגזר הערבי;

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 3.3.3.3.2 . ספק אחד יהיה עם התמחות כללית עם המגזר החרדי ;
- 3.3.3.3.3 . ספק אחד יהיה עם התמחות עם אנשים עם לקות שמיעה, כהגדרתה במכרז ;
- 3.3.3.3.4 . ספק אחד יהיה עם התמחות עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כהגדרתה במכרז ;
- 3.3.3.4 . מובהר כי ספק אחד יוכל לזכות כספק הנותן שירות עבור מספר התמחויות כמפורט מעלה, ללא כל הגבלה. במקרה שייבחר ספק בעל מספר התמחויות הוא ייחשב כזוכה בנפרד עבור כל אחת מההתמחויות בהן שזכה, ולא ייבחר ספק אחר במקומו לשם השלמת מספר הזוכים.

4. שונות

4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1. שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.
- 4.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-12/01/2017 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציג המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 21.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוח במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 253" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.4. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל המחוזות וההתמחויות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.7. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.8. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 17 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.9. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

4.3.10. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4. חתימה על מסמכי המכרז

- 4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1, נספח 2 ונספח 3 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספחים אלה להצעתם.**

4.5. תוקף ההצעה

- 4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 24/05/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחוייבים.
- 4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת החיסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

4.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 20 א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9. חלף ערבות

בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח 20 ב'למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או להתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל.

4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 18, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, בכל אחד מהמחוזות נושא מכרז זה ולגבי כל התמחות נדרשת, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, בכל אחד מהמחוזות נושא מכרז זה ולגבי כל התמחות נדרשת, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.12. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.13. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 19 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

עלות .5

- 5.1. במענה למכרז זה, המציע **אינו נדרש להגיש הצעת מחיר**.
- 5.2. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 7 להסכם המצ"ב כנספח 20.
- 5.3. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
2.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
3.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
4.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
5.	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim .		
6.	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 5 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.2	אישור מעורר-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. האישור יצורף בסופו של נספח 5.		

מסמכים שעל המציע לצרף לפי אמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	3.2.7 – אמת מידה 1.3	על המציע לצרף צילום של עד שלוש תכניות קידום אישיות שבנה עבור אנשים עם מוגבלות בתחום התעסוקה, עד שני עמודים מודפסים לכל תכנית. בתכנית יפורטו: 1. יעדי הקידום; 2. אופני הפעולה למימוש היעד; 3. התוצאות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.		
2.	3.2.7 – אמת מידה 1.5	המלצות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.		
3.	3.2.7 – אמת מידה 2.1	1. תעודות המעידות על השכלתו של הרכז (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 4	המחוזות ותחומי ההתמחות הכלולים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 5	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 6	כתב ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 7	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 10	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 11	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 12	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 13	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 14	אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע	ימולא ע"י רואה חשבון.
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 16	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 17	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 18	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 19	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 20	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 20 א'	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 20 ב'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 20 ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 21	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	א
מקום מתן השירות	ב
היקף השירות	ג
משך השירות ושעות מתן השירות	ד
אוכלוסיית היעד	ה
מהות השירות	ו
כללי	1.ו
הכרות תעסוקתית ובניית תכנית קידום אישית	2.ו
הכנה לתעסוקה	3.ו
השתלבות במקום עבודה	4.ו
ליווי במהלך השמה בעבודה	5.ו
הפסקת התכנית לפני תום 24 חודשים והארכה מעבר לכך	6.ו
מדדים ותוצאות	7.ו
מסלול ליווי חלקי או המשך ליווי לאחר תום התכנית	ז
מסלול ליווי ייחודי ללקוחות שיוצאים להכשרה מקצועית	ח
סטטיסטיקה ודוחות	ט
גורמים מפנים	י
דרישות כח אדם	יא

א. כללי

- 1.א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי, מבקש לקבל הצעות לבניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.
- 2.א. מטרת המכרז היא לאתר גופים, ציבוריים או פרטיים, עד 12 גופים בכל אחד ממחוזות צפון ומרכז ועד 10 גופים בכל אחד ממחוזות ירושלים ודרום, לשם מתן שירותי השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם טווח רחב של מוגבלויות, כגון: נכות פיזית, רגשית, חושית (עיוורון ולקויי ראייה, חירשות וליקויי שמיעה) לקויות למידה מורכבות עם הנמכה קוגניטיבית. ייתכן כי במהלך תקופת ההתקשרות השירותים יורחבו גם לאוכלוסיות עם מוגבלות נוספות. שירות עבודה נתמכת הינו שירות המסייע להשמת אנשים עם מוגבלות במקומות עבודה בשוק החופשי, במקומות המתאימים לכישוריהם ורצונם לאורך זמן הנגזר מצרכי הלקוח, בהם מתקיימים יחסי עבודה כחוק בין הלקוח לבין מקום העבודה. מטרת העבודה הנתמכת הינן, בין היתר, סיוע לאנשים שאינם מסוגלים להתמודד בכוחות עצמם עם דרישות השוק הפתוח התחרותי, תהליך שיקומי שמטרתו פיתוח מיומנויות תעסוקתיות, אימון והכנה למעבר לעבודה בשוק הפתוח, שיפור הרגלי עבודה, מיומנויות הסתגלות כלליות ובינאישיות בחיי

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

קהילה ופיתוח מסלול קריירה. השירותים נדרשים בכל רחבי הארץ, בחלוקה למחוזות המשרד.

א.3. **יובהר כי ניתן להשיג וללוות את הלקוחות בעבודה הן אצל המציע עצמו והן במקומות עבודה אחרים בשוק העבודה הפתוח. ככל שהמציע בוחר להשיג וללוות את הלקוחות בעבודה אצלו בלבד, יהיה ניתן לעשות כן בכפוף לאישור המשרד מראש, ובלבד שמספר הלקוחות שיושמו אצלו יעמוד על 25 לקוחות לפחות.**

א.4. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

א.5. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

ב. מקום מתן השירות

השירותים יסופקו בארבעת מחוזות המשרד, בהתאם לרשימת הספקים שיבחרו על ידי המשרד בכל מחוז ומחוז.

מקום מתן השירותים ייקבע בתיאום עם הלקוח, במקום המועדף עליו.

כל פעילות קבוצתית במבנה שיעמיד הספק, תבוצע רק לאחר קבלת אישור המשרד למבנה, ולאחר שהמשרד יבחן את בטיחות המבנה בו תתקיים הפעילות. יובהר כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק אישורי בטיחות ומיגון שונים לצורך אישור המבנה בו תתקיים הפעילות הקבוצתית.

ג. היקף השירות

ג.1. להלן היקף הלקוחות המוערך בשנה, שיופנו לקבלת שירותים במסגרת התכנית בכל רחבי הארץ:

1.5.7

מחוז	היקף לקוחות מוערך בשנה
צפון	450
מרכז	450
ירושלים	300
דרום	300
סה"כ:	1500

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- ג.2. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ג.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

ד. משך השירות ושעות מתן השירות

- ד.1. השירותים יינתנו בימים א'-ה' בשעות הבוקר והצהריים, ובמידה והלקוח משתלב בעבודה בשעות אחרות, השירותים יינתנו גם בשעות אחה"צ והערב. חופשות ממתן השירות, יהיו בחגים הרלוונטיים לכל דת בהתאם לאופי האוכלוסייה לה יינתנו השירותים.
- ד.2. משך התכנית הוא 24 חודשים. המשך ליווי מעבר ל- 24 חודשים יהיה באישור פיקוח המשרד בלבד. אישור זה יתחדש אחת לחצי שנה ע"י הפיקוח, ומותנה בהמשך העסקתו של הלקוח ובמילוי של הגיליון הממוחשב, ובהתאם למפורט בסעיף 1 לנספח 1.
- ד.3. במקרים בהם הלקוח יוצא להכשרה מקצועית ומקבל ליווי בהכשרה בהתאם לאמור בסעיף ח לנספח 1, הלקוח יהיה זכאי בכפוף לקבלת אישור הפיקוח המחוזי במשרד מראש, לשנה נוספת של ליווי לאחר תקופת ההכשרה, ובלבד שיעבוד במקצוע אליו הוכשר.
- ד.4. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

ה. אוכלוסיית היעד

- אנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה העומדים בכל קריטריונים המפורטים להלן, במצטבר:
- ה.1. שוהים בביתם או במסגרת חוץ ביתית קהילתית מוגנת, בעלי פוטנציאל תעסוקתי להשתלבות בעבודה נתמכת;
- ה.2. הוכרו על ידי המוסד לביטוח לאומי כבעלי נכות רפואית קבועה בשיעור של לפחות 40%;
- ה.3. לא חלים עליהם כל חוק או תקנה אחרת (בריאות הנפש, משרד הביטחון וכיו"ב).
- ה.4. מיצו את זכאותם לשיקום תעסוקתי מקצועי (כלומר שנמצאו כלא זכאים לשיקום מקצועי במוסד לביטוח לאומי או שעברו תהליך שיקום תעסוקתי מקצועי שהסתיים ללא שילוב בשוק העבודה);
- ה.5. בעלי יכולת תעסוקתית מוגבלת או בלתי ממומשת עקב מוגבלותם וקשיים הסתגולתיים המונעים את השתלבותם במסגרות עבודה נורמטיביות בשוק הפתוח התחרותי ללא ליווי ותמיכה שיקומיים;

ו. מהות השירות

עמוד 34, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

גרסה: 2.0
מעודכן ליום 29 נובמבר 2015, ידני: 4.12.16

1.1. כללי

שירות עבודה נתמכת הינו שירות המסייע להשמת אנשים עם מוגבלות במקומות עבודה בשוק החופשי, במקומות המתאימים לכישוריהם ורצונם לאורך זמן הנגזר מצרכי הלקוח, בהם מתקיימים יחסי עבודה בין הלקוח לבין מקום העבודה. השירות כולל גם תמיכה בלקוח לאחר השמתו על מנת לסייע בקליטתו ובהישארותו לאורך זמן במקום העבודה והדרכת המעסיק בתהליך הקליטה וההתנהלות השוטפת במהלך תקופת עבודתו. במהלך החודש הראשון לקליטת לקוח בתכנית יינתן דגש על היכרות תעסוקתית ובניית תכנית קידום אישית, ולאחר מכן ילווה הלקוח בהתאם לתכנית להשתלבות בעולם התעסוקה, הכל בהתאם לאמור בסעיפים הבאים.

2.1. הכרות תעסוקתית ובניית תכנית קידום אישית

2.1.א. **בחודש הראשון** לאחר קליטת הלקוח תתבצע הערכת מסוגלות לשם **היכרות עומק תעסוקתית** הכוללת נטיות, יכולות, אתגרים ובלמים להשתלבות בשוק החופשי, תוך התייחסות לממצאי האינטייק מהמחלקה לשירותים חברתיים. על בסיס ההערכה הזו תיבנה תכנית קידום אישית. באחריות רכז הקידום בתעסוקה לבצע הערכה זו ובנוכחות ושיתוף העובד הסוציאלי מטעם הספק. התכנית האישית תשתנה בהתאם לצורך במהלך 24 חודשי הליווי.

הערכת הספק תכלול, בין היתר התייחסות לנושאים הבאים:

- 1.2.א.1. סדר יום והתארגנות על פני סדר היום;
 - 2.2.א.2. תפקוד adl / iadl כולל התנהלות עם כסף;
 - 3.2.א.3. העדפות לתחומים מקצועיים ומאפייני התפקיד, צרכים שהוא רוצה למלא בעבודה שלו, הכשרות מקצועיות;
 - 4.2.א.4. מידת ההכרות שלו בסביבה ממוחשבת;
 - 5.2.א.5. כישורי קריאה, כתיבה, וחשבון בסיסיים;
 - 6.2.א.6. היסטוריה תעסוקתית בניתוח על פי 11 מיומנויות הביצוע המפורטות בסעיף 1.5.ו להלן, דפוסי התנהגות בעבר התעסוקתי;
 - 7.2.א.7. חלום תעסוקתי והתאמה ליכולות והעדפות תעסוקתיות;
 - 8.2.א.8. הערכה ראשונית של התפקוד ב-11 מיומנויות הביצוע מתוך ההתנהלות שלו עם הספק;
 - 9.2.א.9. השלמת פערי מידע על ידי עו"ס הספק ביחס לאינטייק ("הריאיון הפסיכו-סוציאלי") שמולא יחד עם העו"ס במחלקה לשירותים חברתיים / דיור לבין התרשמות עו"ס הספק, ובחינת החסמים עליהם יש לעבוד בשלב ההכנה.
- 2.1.ב. לאחר ההיכרות התעסוקתית שתיערך במהלך החודש הראשון לאחר הקליטה, תבנה תכנית הקידום האישית, שבגיבושה יהיו שותפים הגורמים הבאים:
- 1.2.ב.1. רכז הקידום בתעסוקה;

- 1.2.2.2. הלקוח ;
- 1.2.2.3. העובד הסוציאלי מטעם הספק ;
- 1.2.2.4. העובד הסוציאלי מהמחלקה לשירותים חברתיים שהפנתה את הלקוח לספק.
- 1.2.2.ג. התכנית האישית תכלול, בין היתר :
- 1.2.2.ג.1. תכנית עבודה חודשית המבוססת על סל השירותים מטעם הספק כמפורט בנספח 2, הכוללת לוי"ז מפורט לביצוע ;
- 1.2.2.ג.2. מטרות ומדדי הצלחה ;
- 1.2.2.ג.3. משוב ממוחשב, בדומה לדוגמא המפורטת בנספח 3 .

3.1. הכנה לתעסוקה

- 1.3.3.א. לאחר בניית התכנית האישית ולמשך כל תקופת הליווי (עד 24 חודשים) על הספק להיות אחראי לליווי הלקוח לשם השגת היעדים שפורטו בתכנית הקידום האישית.
- 1.3.3.ב. לשם כך יתקיימו מפגשים בין הרכז לקידום תעסוקתי והעובד סוציאלי עם הלקוח, ויתבצעו פעילויות, סדנאות, מפגשי קבוצות וכיו"ב, כמפורט בנספח 2, בהתאם לתכנית האישית שנבנתה עבורו.
- 1.3.3.ג. עבור לקוחות שכבר נמצאים במסגרת תעסוקה, על הספק לערוך משוב על הביצוע התעסוקתי (על פי מיומנויות הביצוע הנצפות בהתנסויות התעסוקתיות) ולקבוע מטרות בהתאם. המשוב יתקיים **אחת לשלושה חודשים**.
- 1.3.3.ד. בתום שלושת החודשים הראשונים ימלא הספק שוב הערכת פוטנציאל כמפורט בסעיף 1.2.2.א לעיל. בהערכה זו יעודכן האם הלקוח ממשיך בתכנית "עבודה נתמכת", או שמא יש צורך לחזור לעובד הסוציאלי לשינוי התכנית לשיקום תעסוקתי.

4.1. השתלבות במקום עבודה

- 1.4.4.א. מטרת השירות היא לשלב את הלקוחות במקומות תעסוקה בצורה מיטבית, תוך כדי תכנית הליווי.
- 1.4.4.ב. הלקוח ישולב במקום עבודה לאחר שיהיה בשל לכך, **בתוך עד חצי שנה מיום תחילת התכנית**.
- 1.4.4.ג. לקראת השתלבותו של הלקוח במקום עבודה יתווספו לתיק הלקוח המלצות הרכז, העובד הסוציאלי מטעם הספק והעובד הסוציאלי מהמחלקה לשירותים חברתיים, לשם המשך עבודה במהלך הליווי בתעסוקה.

5.1. ליווי במהלך השמה בעבודה

- 1.5.5.א. רכוז הקידום בתעסוקה יאתר עבור הלקוח מקומות עבודה, התואמים את כישוריו ויכולותיו, במקום תעסוקה בו יתקיימו יחסי עבודה בין הלקוח לבין המעסיק.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- ו.5.1. בתהליך העבודה של עובד ההשמה עם הלקוח תבנה תכנית תעסוקה אישית הכוללת הצבת יעדים מוגדרים בזמן אשר תהווה בסיס לתהליך הליווי המתמשך.
- ו.5.1.ג. רכז הקידום בתעסוקה יערוך ליווי ומעקב אחר הלקוח במקום העבודה, יפעל לחיזוק המיומנויות הנדרשות להשתלבותו במקום העבודה וייתן תמיכה ומשוב.
- ו.5.1.ד. בשלושת החודשים הראשונים של ההשמה תדירות הליווי תהיה אינטנסיבית יותר עד לשילובו במקום העבודה, ותפחת בהתאם לצורך.
- ו.5.1.ה. הספק יעדכן את מערכת הנתונים הממוחשבת אשר תועמד לו על ידי המשרד, אחת לשלושה חודשים לפחות, באמצעות המשוב על 11 מיומנויות הביצוע.
- ו.5.1.ו. הקניית מיומנויות והרגלי עבודה לאחר השמה: בחודשים הראשונים יתרגל רכז הקידום בתעסוקה את 11 מיומנויות הביצוע ותיבנה תכנית קידום אישית על בסיס קביעת מטרות, יעדים ודרכי הפעולה. זאת במטרה להגיע לבשלות הלקוח לעבוד באופן עצמאי וללא ליווי. להלן פירוט של מיומנויות הביצוע:
- ו.5.1.1. בטיחות;
 - ו.5.1.2. קבלת סמכות;
 - ו.5.1.3. עבודה בצוות;
 - ו.5.1.4. יוזמה ומוטיבציה;
 - ו.5.1.5. התנהגות על פי נורמות המקובלות;
 - ו.5.1.6. הופעה חיצונית;
 - ו.5.1.7. התמדה במשימות;
 - ו.5.1.8. נוכחות ועמידה בזמנים;
 - ו.5.1.9. איכות עבודה;
 - ו.5.1.10. קצב עבודה;
 - ו.5.1.11. ארגון בסביבת העבודה;
- ו.5.1.ז. שדרוג תעסוקתי: ליווי הלקוח ייעשה מתוך מגמה להביא להתקדמות הלקוח בעבודה, בהיבט השכר, התנאים והתפקיד ותוך יצירת אופק לקריירה שתאפשר המשך התקדמות בעתיד.
- ו.5.1.ח. התערבות בשעת משבר: במצבים בהם נפלט הלקוח לאחר תקופה של השתלבות בעבודה בעקבות שינוי במצבו התעסוקתי ו/או הרפואי, יבחן הרכז קידום בתעסוקה את האפשרות לשלבו מחדש תהליכי ההכנה להשתלבות בעבודה. במהלך תקופה זו, על הרכז קידום בתעסוקה לעדכן את התוכנית התעסוקתית האישית וכן לעדכן את העו"ס לשיקום תעסוקתי. כמו כן על הספק לשלבו מחדש במקום עבודה תוך המשך תהליכי ההשתלבות בעבודה.
- ו.5.1.ט. משוב: אחת לשלושה חודשים מרגע השתלבותו במקום עבודה ימולא משוב אודות הלקוח, על 11 מיומנויות הביצוע התעסוקתיות, בחירה משותפת על איזו מיומנות יש

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

לעבוד אתו, מהי המטרה ומהן דרכי הפעולה להשיגה. המשוב מהווה חלק מהכלי הממוחשב ודוגמא שלו מופיעה בנספח 3.

6.1. הפסקת התכנית לפני תום 24 חודשים והארכה מעבר לכך

6.1.א. ככלל, התכנית נמשכת 24 חודשים מלאים. אולם, המחלקה לשירותים חברתיים תהיה

רשאית להפסיק את מתן השירותים ללקוח לפני תום התכנית במקרים הבאים:

6.1.א.1. אם לא תתבצע הכרות תעסוקתית, אינטייק, הכנה, וליווי בתעסוקה עם הלקוח במהלך שלושת חודשים ראשונים מיום ההפניה.

6.1.א.2. אם לא יימצא מקום עבודה מוסדר במהלך ששת החודשים הראשונים לתכנית לכל היותר.

6.1.א.3. במקרה של הפסקת עבודה, אם לא יימצא מקום עבודה מוסדר נוסף עד תום השנה הראשונה לתכנית.

6.1.ב. **מובהר כי הלקוח רשאי להפסיק את קבלת השירותים מהספק או לעבור לספק אחר בכל שלב במהלך ביצוע התכנית.**

6.1.ג. במידה והספק ממליץ על הארכת תקופת הליווי ללקוח מעבר לשנתיים מיום הצטרפותו לתוכנית, יפנה למחלקה לשירותים חברתיים בבקשה להארכת התקופה תוך הצגת כל הנתונים הרלוונטיים.

7.1. מדדים ותוצאות

7.1.א. המשרד מעוניין לעודד ולתמרץ ספקים העומדים ביעדי תעסוקה. לשם כך, בסוף כל שנה קלנדרית ייבדקו התוצאות של השנה שחלפה, ותינתן בהתאם תמורה נוספת מעבר לתמורה הבסיסית לספקים העומדים במדדים שנקבעו.

7.1.ב. המדדים של תכנית "עבודה נתמכת" מבוססים על מדדי התעסוקה הבין-משרדיים. על מנת לקבל את התמורה הנוספת, על הספק לעמוד בדרישות סף כלליות ביחס לכלל התכנית, הכל כמפורט בסעיף 7.1.ג. להלן. עבור ספק העומד בדרישות הסף הכלליות ביחס לכלל התכנית, ייבדקו **בנוסף** המדדים ביחס לכל אחד מהלקוחות באופן פרטני והתמורה הנוספת תינתן עבור כל לקוח העומד בכל מדדי התוצאה, הכל כמפורט בסעיף 7.1.ג. יובהר כי עמידה בתנאי הסף הכלליים ובמדדי התוצאה הפרטניים היא דרישה **מצטברת**, וכי ספק שלא יעמוד בדרישות הסף הכלליות לא יקבל תמורה נוספת גם אם עמד במדדי התוצאה הפרטניים. וכך גם ההיפך, ספק שלא יעמוד במדדי התוצאה הפרטניים, לא יקבל תמורה נוספת גם אם עמד בדרישות הסף הכלליות.

7.1.ג. **מדדים בתום השנה הראשונה לתכנית:**

7.1.ג.1. דרישת סף כללית: לספק יש לפחות 15 לקוחות חדשים אשר נקלטו במהלך השנה הראשונה לתכנית.

7.1.ג.2. מדדי תוצאה פרטניים עבור כל לקוח מוצג:

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 1.7.2.א. התקבלו מהספק דוחות משוב מלאים אודות הלקוח המוצג על 11 מיומנויות ביצוע תעסוקתיות הכוללים גם גזירת מטרות ויישומן;
- 1.7.2.ב. הספק הראה השמה והתמדה של הלקוח המוצג במקום עבודה במהלך **שלושה חודשים** בשנה זו;
- 1.7.2.ג. היקף העסקה של הלקוח המוצג בשלושת החודשים האמורים – 20 שעות שבועיות לכל הפחות.
- 1.7.3. ספק שעומד בדרישות הסף יהיה זכאי לתמורה בסך **3300 ₪** עבור כל לקוח שלגביו עמד במדדים הפרטניים הנדרשים בשנה הראשונה.
- 1.7.4. הספק יציג הוכחה לעבודה ע"י הצגת אישור המעסיק כולל חתימה ופרטי איש קשר או הצגת 3 תלושי משכורת.
- 1.7.ד. **מדדים בתום השנה השנייה ואילך לתכנית:**
- 1.7.ד.1. דרישות סף כלליות:
- 1.7.ד.1.א. לספק יש לפחות 15 לקוחות חדשים אשר נקלטו במהלך השנה לתכנית;
- 1.7.ד.1.ב. לפחות 10% מכלל הלקוחות בתכנית בשנתיים האחרונות נמצאים במהלך הכשרות מקצועיות או סיימו אותן.
- 1.7.ד.2. מדדי תוצאה פרטניים עבור כל לקוח מוצג:
- 1.7.ד.2.א. הספק הראה דוחות משוב מלאים אודות הלקוח המוצג על 11 מיומנויות ביצוע תעסוקתיות הכוללים גם גזירת מטרות ויישומן;
- 1.7.ד.2.ב. הספק הראה השמה והתמדה של הלקוח המוצג במקום עבודה במהלך **ששה חודשים** בשנה זו;
- 1.7.ד.2.ג. היקף העסקה של הלקוח המוצג בשלושת החודשים האמורים – 20 שעות שבועיות לכל הפחות.
- 1.7.ד.3. ספק שעומד בדרישות הסף יהיה זכאי לתמורה בסך **3300 ₪** עבור כל לקוח שלגביו עמד במדדים הפרטניים הנדרשים בשנה השנייה ואילך.
- 1.7.ד.4. הספק יציג הוכחה לעבודה ע"י הצגת אישור המעסיק כולל חתימה ופרטי איש קשר או הצגת 6 תלושי משכורת.
- 1.7.ה. **כל המדדים ייגזרו מתוך המערכת הממוחשבת וביקורי הפיקוח.**
- 1.7.ו. דיווחים עבור מדדים ותוצאות יתקבלו עד לתאריך 30.10 בכל שנה. לאחר העברת הדו"ח ניתן יהיה להשלים דיווחים עבור חודש נובמבר בלבד עד ה-31.11.

ז. מסלול ליווי חלקי או המשך ליווי לאחר תום התכנית

עמוד 39, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

גרסה: 2.0

(מעודכן ליום 29 נובמבר 2015, ידני: 4.12.16)

- 1.ז. מסלול זה יתקיים עבור שני סוגים של לקוחות:
- ז.1.א. לאחר סיום 24 חודשי התכנית, במידת הצורך ובאישור המשרד, ימשיך הספק ללוות את הלקוח בהמשך תקופת העסקתו. ככלל, המסלול מיועד עבור לקוחות עובדים בלבד, הזקוקים להמשך ליווי או שלא סיימו את התהליך כגון במקרה של החלפת מקום עבודה בסמוך לשנתיים וכיו"ב.
- ז.1.ב. במקרים מסוימים יפנה עובד סוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים לקוח חדש ישירות לשלב זה, בין אם הוא במהלך עבודה ובין אם הוא זקוק רק לתיווך וליווי ראשוני בעבודה חדשה, לליווי וסיוע במציאת עבודה ללא שלב ההכנה על ידי הספק וללא ליווי אינטנסיבי (ולפיכך מהווה ליווי חלקי בלבד).
- ז.2. משוב: אחת לשלושה חודשים מרגע השתלבותו במקום עבודה ימלא הספק משוב אודות הלקוח, על 11 מיומנויות הביצוע התעסוקתיות, בחירה משותפת על איזו מיומנות יש לעבוד אתו, מהי המטרה ומהן דרכי הפעולה להשיגה. המשוב מהווה חלק מהכלי הממוחשב.
- ז.3. מובהר כי עבור מסלול זה לא יינתן תגמול בגין עמידה במדדי תוצאה, כמפורט בסעיף 7.ו. לעיל.

ח. מסלול ליווי ייחודי ללקוחות שיוצאים להכשרה מקצועית

- על הספק לעודד את האנשים המסוגלים לעבור להכשרה מקצועית לצאת ללימודי הכשרה מקצועית. הספק יהיה רשאי להפעיל, לפי שיקול דעתו, מסלול ייחודי עבור לקוחות שיוצאים להכשרה מקצועית, בהתאם לאמור בסעיפים הבאים:
- ח.1. ההפניה למסלול זה תהיה עבור לקוחות המסוגלים ומעוניינים להשתלב בהכשרה מקצועית, ובאישור העובד הסוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים.
- ח.2. משך הליווי במסלול זה – כמשך ההכשרה המקצועית.
- ח.3. במסלול זה יספק הספק עבור הלקוחות שיצאו להכשרה מקצועית שירותי הוראה של מורים מקצועיים בתחומי לימוד שונים: אנגלית, חשבון, מחשבים וכיו"ב.
- ח.4. כמו כן תלווה את הלקוחות מורה לאסטרטגיות למידה מטעם הספק, לצורך התאמה והנגשת חומרי הלימוד ללומדים, הדרכת המורים המקצועיים האמורים לעיל להתאמת החומר הנלמד ללומדים עם מוגבלות, וכיו"ב. המורה תהיה בעלת תעודה בהוראה ללקויות למידה או בוגרת קורס בנושא.
- ח.5. העובד הסוציאלי מטעם הספק ינחה קבוצות או יחידים, מבין הלקוחות, לפי הצורך, במיומנויות תעסוקתיות והכנה לעבודה וליווי סוציאלי לפי הצורך.
- ח.6. על הספק לממן עבור הלקוח בתכנית זו חלק מעלות הנסיעות הנדרשות לו לצורך ההכשרה המקצועית בהתאם למפורט בתעריף וכפי שיתעדכן מעת לעת לכל אורך תקופת הליווי (105 ש"ח לחודש נכון לתאריך 10/16).

ט. סטטיסטיקה ודוחות

- 1.ט. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל לקוח בתכנית, לרבות כל כניסה ועזיבה של לקוח את התכנית, בהתאם להנחיות המשרד.
- 2.ט. הדיווחים ייעשו בין היתר באמצעות מערכת ממוחשבת, בהתאם לדרישות המשרד.
- 3.ט. הספק מתחייב לדווח למשרד **עד לתאריך 30 באוקטובר** בכל שנה דו"ח המתייחס למדדים ולתוצאות (כמפורט בסעיף 7.ו):
 - ט.3.א. ביצוע סדיר של משוב;
 - ט.3.ב. השמות;
 - ט.3.ג. מספר אנשים שהופנו במהלך השנה האחרונה להכשרות מקצועיות (ידווח ויימדד החל מהשנה השנייה לתכנית);
 - ט.3.ד. מספר לקוחות בתכנית שנקלטו בשנה האחרונה.
- 4.ט. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל לקוח המקבל שירותים בתכנית, בהתאם להוראות מכרז זה בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 5.ט. הספק יגיש דוחות שנתיים מסכמים עפ"י הטופס הממוחשב לא יאוחר מה-31 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת וכן כולל התייחסות לתכניות ההכשרה לרכזים, רשימת יעדיו של הספק בהתייחס לתכנית נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שלוותה והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הלקוחות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לתכנית וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים.
- 6.ט. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

י. גורמים מפנים

- 1.י. מועמד לקבלת השירות יפנה לשירותי הרווחה לבניית תהליך לשיקום תעסוקתי. אם נמצא מתאים לתוכנית עבודה נתמכת ולאחר אישור ועדת תעסוקה מקומית הפועלת במחלקה לשירותים חברתיים, יופנה לבחירת אחד הספקים שנכללו ברשימה המחוזית על פי מכרז זה בהתאם לרצונו, להשתלבות בתוכנית עבודה נתמכת.
- 2.י. **פנייה ישירה של הלקוח לספק מחייבת את הספק להפנותו למחלקה לשירותים חברתיים להכרה ולביצוע התהליכים המתחייבים ואינו מבטיח את הפנייתו לספק המפנה.**
- 3.י. ללקוח יש זכות בחירה של הספק, וכן החלפת ספק במהלך מתן השירותים בהסכמת ועדת התעסוקה המקומית.
- 4.י. על הספק לתאם מהלכים עם הרשויות המקומיות. אין המשרד מתערב בהחלטת הרשויות המקומיות ו/או מקבל השרות להפנות לספק שרות זה או אחר. ההפניה תהיה על פי החלטה

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- משותפת של המחלקה לשירותים חברתיים יחד עם הלקוח ובהתאם להתאמת השרות לצרכיו של הלקוח.
5. י. לקוח הנמצא במפעל מקדם תעסוקה במסלול "יחידת ההכשרה" בעל יכולת ומסוגלות להשתלב בעבודה נתמכת בשוק הפתוח, יכול להיות מופנה באמצעות המפעל לעבודה נתמכת, בהתאם לנוהל המופיע בנהלי "מפעל מקדם תעסוקה".
6. י. הספקים יוכלו לשווק את עצמם בפני עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ובפני עמותות, בתי ספר וגורמים אחרים בקהילה באמצעות ברושורים, פגישות אישיות והסברה.

יא. דרישות כח אדם

1. יא. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
2. יא. בחירת כח האדם הטיפולי, החברתי והמנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
3. יא. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבוננו.
4. יא. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
5. יא. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
6. יא. כל איש צוות יקבל הדרכה שוטפת מהעובד הסוציאלי וישתתף במסגרות להעשרה ופיתוח מקצועי בנושאים הרלבנטיים לעבודה עם אוכלוסיית השיקום ונושאים ספציפיים הקשורים להפעלת שירות עבודה נתמכת, כולל: כנסים, השתלמויות, ימי עיון ועוד.
7. יא. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
8. יא. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

יא.8.א. עובד סוציאלי

יא.8.א.1. תיאור תפקיד:

יא.8.א.1.א. טיפול בהיבטים הפסיכוסוציאליים של הלקוח וממשקי העבודה הרב-מערכתיים עם גורמי תמיכה וטיפול אחרים בקהילה. זיהוי חסמים בתחומים אלה, ביצוע התערבויות מקצועיות, עדכון ותיווך לעו"ס בקהילה. זאת, במטרה ליצור תנאים מיטביים לתהליכי השיקום התעסוקתי הנמצאים באחריותו של רכז הקידום בתעסוקה.

יא.8.א.1.ב. השתתפות בישיבות צוות מקצועיות חד שבועיות קבועות שבמסגרתן ייבחנו התכניות האישיות של משתתפי התכנית. והחסמים ליישומן. העובד הסוציאלי יזהה את מוקדי החסמים (הרכז, הלקוח, המשפחה, המעסיק, גורמים בקהילה וכדומה), תכנון ההתערבות בהתאם, חלוקת התפקידים בין אנשי הצוות (נושאים הקשורים למיומנויות הביצוע והקשר עם המעסיק – באחריות הרכז. נושאים הקשורים לקשר עם הרווחה, חסמים בתמיכה אישית, משפחתית קהילתית וחסמים מערכיים – באחריות העובד הסוציאלי).

יא.8.א.1.ג. מעורבות בתהליכי הכניסה והקבלה והשתתפות בראיון האינטייק.

יא.8.א.1.ד. מפגשים אישיים עם הלקוח לאור העולה מן התכניות האישיות ומצרכי הרכז לקידום בתעסוקה.

יא.8.א.1.ה. הנחיית קבוצות בהתאם לצורך.

יא.8.א.1.ו. אחריות על תהליכי הפיתוח המקצועי של צוות העובדים:

יא.8.א.1.ו.1. בניית תכנית הדרכה שנתית פנים-ארגונית והצגתה לפיקוח;

יא.8.א.1.ו.2. הדרכה, ליווי ובקרה על איכות התכניות האישיות הנבנות עבור משתתפי התכנית על ידי רכזי הקידום בתעסוקה (התיק הממוחשב);

יא.8.א.1.ו.3. הבניית תכנית קליטה והכשרה של עובדים חדשים במודל העבודה והכלים המקצועיים והכשרתם בפועל;

יא.8.א.1.ו.4. השתתפות בהדרכות ובהשתלמויות מטעם המשרד לצורך גיבוש אמות מידה מקצועיות שיסייעו בתהליך ההתמקצעות של רכזי הקידום בתעסוקה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

יא.8.א.1. אחד מהעובדים הסוציאליים מטעם הספק יתפקד גם כמנהל המקצועי של התכנית. במקרה והספק מפעיל את התכנית במספר מחוזות, ימונה בנוסף לכך עובד סוציאלי כמנהל מחוז עבור כל אחד מהמחוזות בהן מופעלת התכנית.

יא.8.א.2. דרישות השכלה: בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

יא.8.א.3. דרישות ניסיון:

יא.8.א.3.א. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים בעבודה בצוות רב-מקצועי מול ארגונים, גופים, מוסדות ו/או משפחות מחוץ לארגון.

יא.8.א.3.ב. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים בעבודה בתחום השיקום. עדיפות לבעלי ניסיון בשיקום תעסוקתי או עבודה סוציאלית תעסוקתית.

יא.8.ב. רכזי קידום בתעסוקה

יא.8.ב.1. תיאור תפקיד:

יא.8.ב.1.א. אחראי בפני אגף השיקום במשרד על העבודה המקצועית בשירות עבודה נתמכת.

יא.8.ב.1.ב. יראיין את הלקוח עם הפנייתו מהעו"ס לשיקום תעסוקתי במעברו למסגרת ויבנה עבורו תכנית שיקום תעסוקתית אישית.

יא.8.ב.1.ג. במהלך שלושת החודשים הראשונים מהפנייתו יבחן הספק את התאמתו לתוכנית ועם השתלבותו בתוכנית ישתתף בקביעת תכנית שיקומית לכל לקוח, כולל ביצוע הערכות תקופתיות ועדכון התוכנית השיקומית כולל בחינת אפשרות לשרוג מקצועי.

יא.8.ב.1.ד. יעדכן את העו"ס לשיקום תעסוקתי באופן שוטף שלא יפחת מאחת מחודשיים.

יא.8.ב.1.ה. יאתר מקומות עבודה התואמים את יכולותיו וכישוריו של הלקוח וילווה את הלקוח בתהליך השתלבותו.

יא.8.ב.1.ו. במידת הצורך, ייעץ וידריך את המעסיק ו/או איש קשר/ מלווה לצורך קליטת הלקוח ובמהלך עבודתו השוטפת.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- יא.8.1.1. ילווה את הלקוח בזמן עבודתו בשלושת החודשים הראשונים בתדירות מינימלית של לפחות פעם בשבוע. תדירות זו תפחת בהתאם לצורך אך לא פחות מפעם בחודש.
- יא.8.1.2. יעדכן את מערכת הנתונים הממוחשבת באופן שוטף כולל כל המפגשים שקיים עם הלקוח וכן, יעדכן את כל הסדנאות בהן השתתף הלקוח. במהלך העבודה של הלקוח יעדכן עובד ההשמה את ביקוריו והפעולות שנעשו במהלך הליווי.
- יא.8.1.3. ידווח למפקח ולעו"ס התעסוקתי שיקומי על כל אירוע חריג.
- יא.8.1.4. יעדכן את המעסיק והלקוח לגבי חוקי ותקנות ההתאמות של משרד הכלכלה כולל תקנות שכר מינימום מותאם.
- יא.8.1.5. ידווח על חריגות בתשלומי המעסיק למפקח המחוזי באמצעות העו"ס.
- יא.8.1.6. ישתתף בהחלטות הקשורות לסיום התקשרות ויהיה אחראי לכתובת דו"ח סיום התקשרות.
- יא.8.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי ראשון לפחות בתחום כלשהו.
- יא.8.3. דרישות ניסיון: בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים בעבודה בתחום השיקום התעסוקתי.
- במקרים מיוחדים המשרד רשאי לאשר לצורך מתן השירותים מכח המכרז, העסקת רכז שאינו עומד בתנאי הניסיון האמורים. יובהר כי לצורך קבלת ניקוד במסגרת אמת המידה 2.1, יש להציג רכז תעסוקה העומד בדרישות השכלה והניסיון הנ"ל ללא אפשרות להחרגה, ובנוסף בוגר קורס 'רכזי קידום בתעסוקה' מטעם המשרד.
- יא.8.4. כל רכז חדש יידרש לעבור קורס רכזי קידום בתעסוקה מטעם המשרד במהלך השנה הראשונה לעבודתו.

יא.9. היקף משרה ביחס איש צוות / לקוחות במסלולים השונים:

מסלול	מספר לקוחות לרכז קידום בתעסוקה במשרה מלאה	מספר לקוחות לעו"ס במשרה מלאה
מסלול רגיל כמפורט בסעיף ו' לנספח 1.	1: 20	1: 36
מסלול ליווי חלקי לאחר סיום 24 חודשים כמפורט בסעיף ז' לנספח 1.	1: 60	1: 60

מסלול	מספר לקוחות למורה אחד במשרה מלאה	מספר לקוחות לעו"ס במשרה מלאה

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

1: 60	1: 18	מסלול ליווי להכשרה מקצועית כמפורט בסעיף ח לנספח 1
-------	-------	--

נספח 2 סל שירותים בתכנית הקידום האישית

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

הפעילויות שיינתנו במסגרת סל השירותים מהוות את מכלול שלושת הרכיבים המרכיבים את התכנית:

- **רכיב הצמיחה האישית:** השימוש במונח צמיחה, מגלם בתוכו את השאיפה לכך שהידע על העצמי ילך ויתפתח במהלך ההשתתפות בתוכנית. רכיב זה משלב בין אוריינטציה עתיד והכוונה עצמית.
- **רכיב המיומנויות:** למידה ורכישה של מיומנויות רחב תעסוקתיות והערכה עצמית מדויקת שלהם במציאות של שוק העבודה החופשי.
- **רכיב הידע:** ידע על האפשרויות התעסוקתיות הקיימות מאפשר מרחב לבחירה בעלת משמעות. רכיב זה מאפשר חקירה של תפקידים, מיומנויות ועמדות עבודה, במטרה לסייע בתהליך בחירת מקום עבודה ותפקיד לתוכנית השילוב בתעסוקה. בנוסף זוהי הזדמנות ללמידה ותרגול של תפיסות ידע ומיומנויות רלוונטיים בתנאים מבוקרים.

להלן מגוון פעילויות מוצעות מתוכם ניתן לבחור לפחות שלושה רכיבים שיבוצעו במהלך 24 חודשי התכנית, לצורך הכנת הלקוח לקראת יציאה לעבודה ו/או במהלך עבודתו בפועל, **בנוסף לרכיב שיחות אישיות (רכיב 4) שהינו רכיב חובה לכלל הלקוחות:**

בכל רכיב שיינתן עבור הלקוח יינתנו שירותים בהתאם לאמור להלן, למשך לפחות שעתיים בשבוע, אלא אם נכתב במפורש אחרת.

4. **שיחות אישיות (רכיב "צמיחה אישית"):** אחת לשבוע יקיים רכז הקידום בתעסוקה שיחה אישית עם הלקוח, לעיבוד הפעילויות בהן השתתף כחלק מתהליך ההכנה ליציאה לעבודה או כחלק מעבודתו בפועל, ולעיבוד הלימה מול פערים בדפוסי התנהגות. המפגשים הללו יתקיימו **בנוסף** למפגשים של הרכז עם מעסיקים וליווי הלקוח בראיונות עבודה.
5. **התנסות תעסוקתית (רכיב "מיומנויות")** במגוון תפקידים / מקומות עבודה.
6. **השתתפות בקבוצות רכבת** לליווי ההתנסות התעסוקתית / העבודה בפועל בהן יעובדו אירועים וסיטואציות ממקומות ההתנסות והעבודה. מנחה הקבוצה יהיה העובד הסוציאלי מטעם הספק.
7. **סדנאות לימודיות** לחיפוש עבודה, כתיבת קורות חיים, סימולציות לראיונות עבודה, הצגה עצמית וכיו"ב.
8. **קורסי העשרה במיומנויות בסיסיות ביחידות לימוד**, כגון: שימושי מחשב, תקשורת, ניהול זמן וכיו"ב, וכן במיומנויות טכניות רלוונטיות לתפקיד עתידי כגון תיוק, הדפסה עיוורת, מטבח וכיו"ב.
9. **קורסים מובנים ללמידת 11 מיומנויות הביצוע התעסוקתיות.** הקורס יכלול הוראה תיאורטית של 11 מיומנויות הביצוע, מתוך מערכי שיעור מובנים שיסופקו על ידי המשרד, לצד מערכי שיעור משלימים שיפותחו על ידי הספק.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

10. **מפגשים וראיונות מובנים עם עובדים בתפקידים בהם הלקוח מגלה עניין.** כל מפגש מסוג זה ילווה בתהליך הכנה משותפת של שאלות לראיון, הכנה למפגש ולאחר מכן, מפגש עיבוד עם הרכז לקידום בתעסוקה.
11. **“Job shadowing”:** הצטרפות לימי עבודה של בעלי תפקיד שהאדם מעוניין להשתלב בהם. היציאה לימים אלה תעשה תוך תיאום והכנה מראש של בעל התפקיד ותלווה במחווה כתוב לשאלות ותשובות אשר יעובדו ביום אחר עם רכז קידום בתעסוקה. על הרכז להתלוות ליום זה.
12. **סיורים ותצפיות במקומות עבודה ותפקידים מייצגים על מנת לעמוד על הדומה והשונה בין המקומות והתפקידים השונים (משרד/ מזון/ מחסן וכדומה):** סיורים ותצפיות בקבוצות או אישיים עם או בלי רכז הקידום בתעסוקה המלווה על מנת להכיר תפקידים ו/או מקומות עבודה פוטנציאליים. כהכנה לסיור על הלקוח להכין יחד עם איש הקשר מטעם מקום העבודה שאליו הוא הולך לבקר שאלות עליהן ירצה לקבל תשובה באמצעות הסיור, תיאום ציפיות והכנה לסיור. יש לעבד את המחווה לאחר מכן במפגש אישי או קבוצתי עם רכז קידום בתעסוקה.
13. **הכנה ליזמות:** קורס מובנה שייבנה על ידי הספק המכיל שילוב של התהליך השיקומי – אימוני עם הייעוץ והליווי העסקי.
14. **שוליות:** רכישת מקצוע או מיומנות בדרך של התלמדות אצל בעל מקצוע.
15. **פעילות אחרת באישור הפיקוח:** הספק רשאי להציע שיטות ואמצעים נוספים בהתייעצות עם הפיקוח מראש.

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

- גליון זה מהווה את ליבת תהליך השיקום התעסוקתי. מטרתו לעקוב אחר התקדמות המשתתף במודי התכנית - רכישת מיומנויות רחב תעסוקתיות.
- יש לעדכן את הגליון **ביחד עם המשתתף** כך שיוכל גם הוא לראות את הטבלא (מומלץ לשבת זה לצד זה).
 - בחלקו הראשון, יש למלא סיכום קצר על שלב ההכשרה בשני הבטים: (1) אוריינטציה לעתיד (2) עוצמות ואתגרים אישיים.
 - במשבצת סיכום סטטוס משתתף - ניתן לעדכן במלל על התהליך שהמשתתף עובר.
 - לפני העברת המשבצת על הביצוע התעסוקתי על המשתתף לדרג את מידת שביעות הרצון שלו מהתפקיד והאם ברצונו לעשות שינוי כלשהו. חשוב לפרט במילים בעמודת הפרוט.
 - הערכת הביצוע התעסוקתי של המשתתף תתבצע על ידי המשתתף עצמו ובמקביל על ידי הרכז/מעסיק כאשר יש לדבר על כל מיומנות בנפרד.
 - על המדריך לבטא הסכמה או אי הסכמה עם דברי המשתתף ולהמנע מוויכוח. עליו לתת דוגמאות קונקרטיות להמחשת דבריו ולוודא הסכמה לגבי עובדות.
 - בסוף הערכת המיומנויות יש התעכב על הפערים בהערכה ולבחור מיומנות לשיפור שיש הסכמה לגביה והיא בעלת חשיבות מנקודת מבטו של המעסיק.
 - לאחר שנבחרה מיומנות יש לקבוע מטרה ברורה המתארת מציאות רצויה כאשר הקושי/בעיה ייפתרו.
 - במפגש ההערכה הבא יש לבחון באיזו מידה הושגה המטרה שנקבעה במפגש הקודם ולהתחיל את תהליך ההערכה מחדש.



הערכת עובד וגזירת מטרת

6 חודשים		3 חודשים					
תאריך	מעסיק	תפקיד	המראיין	תאריך	מעסיק	תפקיד	המראיין
סיכום סטטוס המשתתף בתכנית	פרוט והערות	רצון בשינוי/ סוג השינוי	"האם היית מעוניין לעשות שינוי?"	סיכום סטטוס המשתתף בתכנית	פרוט והערות	רצון בשינוי/ סוג השינוי	"האם היית מעוניין לעשות שינוי?"
פרוט והערות	רצון בשינוי/ סוג השינוי	"האם היית מעוניין לעשות שינוי?"	העבודה/ תפקיד שלך?"	פרוט והערות	רצון בשינוי/ סוג השינוי	"האם היית מעוניין לעשות שינוי?"	העבודה/ תפקיד שלך?"
הערת	הערכת הרכז/מנהל הישיר	הערכת משתתף	הערת	הערכת הרכז/מנהל הישיר	הערכת משתתף	הנגשה	מיומנויות רחב תעסוקתיות
	לא מצליח	מצליח			מצליח	האם קיימים סיכונים בעבודה ובדרך אליה? האם אתה יודע/מצליח לשמור על עצמך?	1 בטיחות
	לא מצליח	מצליח			מצליח	האם אתה נשמע לאחראי עלך (גם אם זה לא תמיד מוצא חן בעיניך)?	2 קבלת סמכות
	לא מצליח	מצליח				האם אתה מוטרד עם העובדים האחרים ומצליח לשתף פעולה אתם?	3 עבודה בצוות
	לא מצליח	מצליח				האם אתה מצליח להיות פעיל ויזומתי בעבודה? (נת דוגמא)	4 יוזמה ומוטיבציה
						האם אתה מצליח לשמור על החוקים ונתנהג בהתאם למקובל?	5 התנהגות על פי נורמות
						האם אתה מצליח לשמור על הופעה מתאימה למקום?	6 הפעה חיצונית

עמוד 49, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 253 / 2016

					האם אתה מצליח לעבוד ברצף ולסיים את המשימות שיש לך בלי להפסיק באמצע?	התמדה במשימות	7
					האם אתה מצליח להגיע לכל ימי העבודה ומקפיד לעמוד בזמנים?	נוכחות ועמידה בזמנים	8
					מה הן המשימות שלך בעבודה, האם אתה מצליח לבצע אותן בצורה טובה ועצמאית?	איכות עבודה	9
					האם אתה מספיק לסיים ביום עבודה את כל המשימות שנתנו לך?	קצב עבודה	10
					האם אתה מצליח להיות מסודר ומאורגן בסביבת העבודה?	ארגון בסביבת העבודה	11
					האם לדעתך תצליח להמשיך לעבוד גם ללא ליווי שלי?	עבודה ללא ליווי או סיוע מגורם חיצוני	12
	8%	33%		0%	17%	סיכום ההערכה	
0				0		מס' אי התאמות (פערים בהערכות)	
						מיומנות בהן ניצפו פערים	
						בחר מיומנות לשיפור	
						תאר את הבעיה במונחים התנהגותיים נצפים וכמותיים	
						הגדר מטרה - מציאות רצויה (מי יעשה מה באיזה היקף ובאילו תנאים)	
						תאר את דרך היישום	
						האם המטרה הושגה או לא? יש למלא במפגש הבא	
						בחר מיומנות לשיפור	
						תאר את הבעיה במונחים התנהגותיים נצפים וכמותיים	
						הגדר מטרה	
						תאר את דרך היישום	
						האם המטרה הושגה או לא? יש למלא במפגש הבא	

עמוד 50, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5 פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
- מס. טלפון: _____
- נייד: _____
- מס. פקס: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחותימה

שם החותם

תאריך

נספח 6 כתב ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (במילים: **חמש עשר אלף ש"ח**) אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 7 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 8 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי עבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק עד 25 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מצהיר כי ביום ___/___/___ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

נספח 9 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

נספח 10 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי עבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

חתימה

שם החותם

תאריך

נספח 11 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
 - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
 - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

ב. _____

ג.

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימת, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גבי _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 12 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____ תאריך

_____ שם החותם

_____ חתימה/חותמת



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



נספח 13 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון אנשי הצוות המוצעים.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.2 למכרז.



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

1.2 על מציע המגיש הצעה עבור התמחות כללית למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה, עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, בכל שנה במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.2.1 למכרז):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		סוג מוגבלות של מקבלי השירותים	מספר מקבלי השירות בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על מציע המגיש הצעה עבור התמחות ספציפית למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.2.2 למכרז):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		סוג מוגבלות/מגזר של מקבלי השירותים	מספר מקבלי השירות בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה, עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.1):
מובהר כי בבדיקת הצעה המוגשת עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם למפורט בסעיף 1.2.6.2 למכרז, יינתן ניקוד באמת מידה זו עבור מתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו בלבד.

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		סוג מוגבלות/מגזר של מקבלי השירותים	מספר מקבלי השירות בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.5 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה עבור אנשים עם מוגבלות הנכללים בתוך אוכלוסיית אגף השיקום, כהגדרתה במכרז, במהלך השנה האחרונה הקודמת למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):
מובהר כי בבדיקת הצעה המוגשת עבור התמחות עם אוכלוסייה או מגזר ספציפי בהתאם למפורט בסעיף 1.2.6.2 למכרז, יינתן ניקוד באמת מידה זו עבור מתן שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח הכולל יחסי עבודה עבור לפחות 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הנמנים על האוכלוסייה או המגזר הספציפי עבורו מוגשת הצעתו בלבד.

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		סוג מוגבלות/מגזר של מקבלי השירותים	מספר מקבלי השירות בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		סוג מוגבלות/מגזר של מקבלי השירותים	מספר מקבלי השירות בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. תכניות קידום (אמת מידה 1.3)

על המציע לצרף צילום של עד שלוש תכניות קידום אישיות שבנה עבור אנשים עם מוגבלות בתחום התעסוקה, עד שני עמודים מודפסים לכל תכנית. בתכנית יפורטו:

1. יעדי הקידום;
2. אופני הפעולה למימוש היעד;
3. התוצאות.

התכניות יצורפו בסופו של נספח זה. יובהר כי על מנת לשמור על צנעת הפרט של המשתתף בתכנית הקידום המוצגת, התכנית תוצג תוך השחרת כלל הפרטים המזהים של המשתתף, לרבות שם, תעודת זהות, כתובת, מספר טלפון, מקום מגורים וכל פרט מזהה אחר.

3. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות מספר העובדים המועסקים על יד המציע לפחות שנה ברציפות שהם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה הוא ____ . על המציע לפרט בטבלה שלהלן את פרטי העובדים המועסקים על ידו לפחות שנה ברציפות שהם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה כאמור (אמת מידה 1.4):

מס' / שם העובד	מספר זהות	תיאור תפקיד	משך העסקה	
			מועד תחילת העסקה (שנה וחודש)	מועד סיום העסקה (שנה וחודש)



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

משך העסקה		תיאור תפקיד	מספר זהות	שם העובד	מס'
מועד סיום העסקה (שנה וחודש)	מועד תחילת העסקה (שנה וחודש)				
					1.
					2.
					3.
					4.
					5.
					6.

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח 14 .

4. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.5)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שלושה גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי השמה, הכנה וליווי בשוק הפתוח לתעסוקה הכוללת יחסי עבודה עבור 10 אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האוכלוסייה/מגזר עבורה סופקו השירותים	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

עמוד 67, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המציע)

הנדון : העסקת אנשים עם מוגבלות על ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז)), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות על ידי המציע (לפחות שנה ברציפות) הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 3 לנספח 13) המתייחסת למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות על ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 3 לנספח 13) משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

על המציע לצרף נספח זה בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי ניקוד אנשי הצוות המוצעים באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון אנשי הצוות המוצעים.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. רכז קידום בתעסוקה המוצע – מחוז _____

עמוד 71, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



- 1.1 רכז קידום בתעסוקה המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף יא.8.ב לנספח 1 .
- 1.2 שם רכז קידום בתעסוקה המוצע: _____
- 1.3 מס' ת"ז: _____
- 1.4 טלפון: _____
- 1.5 טלפון נייד: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____
- 1.7 השכלה אקדמית (אמת מידה 2.1, סעיף יא.8.ב.2 לנספח 1) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 1.8 הכשרות ותעודות (אמת מידה 2.1) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

עמוד 72, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



קורס 'רכזי קידום בתעסוקה' מטעם המשרד

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורס רלוונטי.

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הרכז המוצע בעבודה בתחום השיקום התעסוקתי במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למעוד האחרון

להגשת ההצעות (אמת מידה 2.1, סעיף יא.8.ב.3 לנספח 1):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הרכז קידום בתעסוקה המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת רכז קידום בתעסוקה המוצע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצעת לשמש בתפקיד רכז קידום בתעסוקה.
2. הנני מצהירה/ה כי אני עומדת/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רכז קידום בתעסוקה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייבת/ת לשמש בתפקיד רכז קידום בתעסוקה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ תאריך

_____ חתימת רכז קידום בתעסוקה

עמוד 73, מתוך 103 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה (75%)

1) מתווה ואופן ביצוע תכניות הקידום האישיות, לרבות פירוט הרכיבים שיופעלו על ידי המציע (בהתאם לאמור בנספח 2), כולל התייחסות לרכיבים חדשים מוצעים במידה וישנם (25%)

2) פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק התכנית לצורך איתור מועמדים, ועמידה בקשר עבודה שוטף עם המחלקות (דרכים ומקומות בהם תוצע התכנית, אופן הפנייה, שימוש בחומר השיווקי, דרכים לשיפור העבודה מול העובדים הסוציאליים במחלקות לשירותים חברתיים וכיו"ב) (10%)

3) דרכים ושיטות לשיווק התכנית בקרב מפעלים וחברות בשוק הפתוח לשם תעסוקת הלקוחות בהם במהלך ביצוע התכנית ולאחריה (15%)

4) הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים בקרה על התקדמות התהליכים (10%)

5) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%)

6) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות סוגי נכות שונים, מגזרים שונים וכיו"ב) (10%)

ד. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת התכנית, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

נספח 17 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 18 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
 - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
 - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
 - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
 - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
 - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
 - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
 - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
 - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
 - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

נספח 20 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 2016 / 253 – בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הלקוחות");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

- 2. היתרים רישיונות ואישורים**
הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1 כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2 כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4 הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5 מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1 הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4 המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5 במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראות תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 4.1 היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף ג לנספח 1 למכרז.
- 4.2 היקף ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד
- 4.3 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. **מנגנון הפניה והפסקת אספקת השירותים ללקוחות**

5.1. מועמד לקבלת השירות יפנה לשירותי הרווחה לבניית תהליך לשיקום תעסוקתי. אם נמצא מתאים לתוכנית עבודה נתמכת ולאחר אישור ועדת תעסוקה מקומית הפועלת במחלקה לשירותים חברתיים, יופנה לבחירת אחד הספקים שנכללו ברשימה המחוזית על פי מכרז זה בהתאם לרצונו, להשתלבות בתוכנית עבודה נתמכת.

5.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק לקוחות שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע ועני"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.

5.3. הספק מתחייב לקלוט את כל הלקוחות שישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו לקוח זה או אחר, אם הוא סבור כי לקוח זה אינו מתאים.

5.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.

5.5. היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים ללקוח כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים ללקוח.

5.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים ללקוח ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.

5.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים ללקוח בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

6. **השירותים שיופקו לפי ההסכם**

6.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי תעסוקה נתמכת ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

6.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

6.4. משך התכנית הוא 24 חודשים. המשך ליווי מעבר ל- 24 חודשים יהיה באישור פיקוח המשרד בלבד. אישור זה יתחדש אחת לחצי שנה ע"י הפיקוח, ומותנה בהמשך העסקתו של הלקוח ובמילוי של הגיליון הממוחשב, ובהתאם למפורט בסעיף ז לנספח 1.

6.5. במקרים בהם הלקוח יוצא להכשרה מקצועית ומקבל ליווי בהכשרה בהתאם לאמור בסעיף ח לנספח 1, הלקוח יהיה זכאי בכפוף לקבלת אישור הפיקוח המחוזי במשרד מראש, לשנה נוספת של ליווי לאחר תקופת ההכשרה, ובלבד שיעבוד במקצוע אליו הוכשר.

6.6. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

6.7. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

7. **התמורה**

7.1. **תעריפים**

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- 7.1.1 עבודת הפעלת התכנית ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-10/2016), כדלקמן:
- 7.1.1.1 עבודת כל לקוח שיקבל שירותים במסגרת התכנית הבסיסית כאמור בסעיף ו' לנספח 1 במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – 896 ₪.
- 7.1.1.2 עבודת כל לקוח שיקבל שירותים במסגרת מסלול ליווי חלקי או המשך ליווי לאחר תום התכנית כאמור בסעיף ז' לנספח 1 במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – 374 ₪.
- 7.1.1.3 עבודת כל לקוח שיקבל שירותים במסגרת מסלול ליווי ייחודי ללקוחות שיוצאים להכשרה מקצועית כאמור בסעיף ח' לנספח 1 במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – 955 ₪.
- 7.1.1.4 תשלום נוסף עבור עמידה במדדים ותוצאות בהתאם למפורט בסעיף ו.1 נספח 1, עבור לקוחות בתכנית הבסיסית בלבד:
- 7.1.1.4.1 בתום השנה הראשונה לתכנית: ספק שעומד בדרישות הסף יהיה זכאי לתמורה בסך 3300 ₪ עבור כל לקוח שלגביו עמד במדדים הפרטניים הנדרשים בשנה הראשונה.
- 7.1.1.4.2 בתום השנה השנייה ואילך לתכנית: ספק שעומד בדרישות הסף יהיה זכאי לתמורה בסך 3300 ₪ עבור כל לקוח שלגביו עמד במדדים הפרטניים הנדרשים בשנה השנייה ואילך.
- 7.1.2 תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.
- 7.1.3 הנ"ל עד למספר הלקוחות המרבי שאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 7.1.4 מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.
- 7.1.5 התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 7.1.6 התעריף מהווה תמורה מלאה בגין הפעלת התכנית לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף לעיל.
- 7.1.7 עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 7.2 תנאי תשלום
- 7.2.1 התשלום לספק יהיה לפי מספר הלקוחות, אשר קיבלו שירותים, ובתנאי שמסמכי הקליטה הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 7.2.2 עבור לקוחות שקיבלו שירותים רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן אספקת השירותים ללקוח.
- הערה: היה ובמהלכו של החודש המדובר קרה מקרה, בו הופסקו השירותים שניתנו ללקוח והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 7.2.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 7.2.4 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פי, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 7.2.5 מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של התכנית לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי.
- 7.2.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 7.2.7 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

- 7.2.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב אספקת השירותים.
- 7.2.9. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 7.2.10. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור הלקוחות, המקבלים שירות לפי ההסכם.
- 7.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 25 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 7.2.12. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 7.3. מועדי התשלום
התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל הלקוחות שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.
8. קניזו
8.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
9. פיקוח המשרד
9.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 9.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 9.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתמו בעקבותיו.
- 9.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 9.5. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת לקוח בעצמו או בזולתו, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או ע"י לקוח או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 9.6. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
10. סטטיסטיקה ודוחות
10.1. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל לקוח בתכנית, לרבות כל כניסה ועזיבה של לקוח את התכנית, בהתאם להנחיות המשרד.
10.2. הדיווחים ייעשו בין היתר באמצעות מערכת ממוחשבת, בהתאם לדרישות המשרד.
10.3. הספק מתחייב לדווח למשרד עד לתאריך 30 באוקטובר בכל שנה דו"ח המתייחס למדדים ולתוצאות (כמפורט בסעיף 7.1):
10.4. ביצוע סדיר של משוב;
10.5. השמות;
10.6. מספר אנשים שהופנו במהלך השנה האחרונה להכשרות מקצועיות (ידווח ויימדד החל מהשנה השנייה לתכנית);
10.7. מספר לקוחות בתכנית שנקלטו בשנה האחרונה.

- 10.8. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל לקוח המקבל שירותים בתכנית, בהתאם להוראות מכרז זה בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 10.9. הספק יגיש דוחות שנתיים מסכמים עפ"י הטופס הממוחשב לא יאוחר מה-31 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת וכן כולל התייחסות לתכניות ההכשרה לרכזים, רשימת יעדיו של הספק בהתייחס לתכנית נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שלוותה והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הלקוחות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לתכנית וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים.
- 10.10. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.
11. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים
- 11.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 11.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.
12. מועדי אספקת השירותים
- 12.1. מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום _____.
- 12.2. השירותים יינתנו בימים א'-ה' בשעות הבוקר והצהריים, ובמידה והלקוח משתלב בעבודה בשעות אחרות, השירותים יינתנו גם בשעות אחה"צ והערב. חופשות ממתן השירות, יהיו בחגים הרלוונטיים לכל דת בהתאם לאופי האוכלוסייה לה יינתנו השירותים.
- 12.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
13. התחייבות למתן שירות מלא
- 13.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 13.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
14. העסקת עובדים על ידי הספק
- 14.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 14.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 14.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 14.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

- 14.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 14.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 14.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בלקוחות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 14.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 14.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 14.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 14.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 14.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 14.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 14.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 14.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 15.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הוראה של מורים מקצועיים בהתאם למפורט בסעיף 3.ח-4. לנספח 1. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 15.2. האמור בסעיפים 15.3 עד 15.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 15.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 15.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 15.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 15.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 15.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

- 15.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור נכחי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 15.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 15.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 16. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 16.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 16.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 17. שימוש בכלים ובחומרים**
- 17.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 17.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 17.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 17.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 18.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 18.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- 19. נזיקין**
- 19.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 19.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 19.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 20. חובת ביטוח**

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

20.1. ביטוח חבות מעבידים

20.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

20.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

20.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידים.

20.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

20.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

20.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

20.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ-2,500,000 דולר ארה"ב.

20.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

20.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

20.2.5. הביטוח יורחב לכסות את בעלי המוגבלויות, המשתתפים בפעילויות ורכושם, אשר ייחשבו צד שלישי.

20.2.6. עובדי רשויות מקומיות, רכזים, עובדים סוציאליים, מנחים, ומורים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.

20.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

20.3. ביטוח אחריות מקצועית

20.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.

20.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלויות בגילאי 18 ומעלה בפריסה ארצית כולל ליווי ע"י עובדים סוציאליים בהתאם לתוכנית תעסוקתית, השמה במקומות עבודה, הפעלת והנחיית הכשרות מקצועיות תעסוקתיות וסדנאות הכנה לעבודה, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

20.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.

20.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- דיבה והשמצה, לשון הרע;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.

20.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

20.4. ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד בערכי כינון את מקומות קיום הפגישות ומקומות מתן שירותי ההוראה לבעלי המוגבלויות, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם ועל כל ציודם ותכולתם. לחילופין ידאג כי המבנים, התכולה, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעל/שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה ושירותים חברתיים, ועובדיהם וכן כלפי בעלי המוגבלויות המשתתפים בפעילויות.

- 20.5 ביטוחים נוספים
הספק ידאג ויודא לגבי:
20.5.1 בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
20.5.2 מקומות קיום ההדרכות וההשתלמויות - למפעילי מקום קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.
- 20.6 כללי
בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
20.6.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
20.6.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
20.6.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בעלי המוגבלויות, המשתתפים בפעילויות ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
20.6.4 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
20.6.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
20.6.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
20.6.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
20.6.8 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.
20.7 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות חתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
20.8 למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
20.9 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.
- 21 זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים
21.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

- פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 21.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 21.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושגו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
- 22. פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 22.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בלקוחות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הלקוחות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בלקוחות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 22.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 22.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לשיקום מקצועי-תעסוקתי"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 23.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי ההתקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 23.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 24. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 24.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 24.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 24.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 25. העברת זכויות**
- 25.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 25.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 25.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 25.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

26. **נציג המשרד**
- 26.1. נציגת המשרד לעניין הסכם זה היא מנהלת השירות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 26.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.
27. **אי מילוי חיוב על ידי הספק**
- 27.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 27.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 27.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 27.1.3. להפסיק את אספקת השירותים ללקוחות, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 27.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 27.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 27.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 27.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 7, 9, 14, 18, 24, 25, 28, 31 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 27.1.1 עד 27.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 27.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 28 להלן.
28. **ערבות**
- 28.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 28.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 23/02/2017.
- 28.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 28.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 28.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 28.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 28.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 28.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 28.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 28.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 28.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 28.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר

ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

29. תניית שיפוט
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

30. כתובות והודעות
30.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
30.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
30.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

31. ביקורת
31.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.
31.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
31.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
31.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
31.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
31.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
31.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
31.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
31.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
31.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

32. שינוי בהסכם או בתנאים
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

33. מיצוי זכויות
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

34. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם
34.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

34.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
הספק		המשרד	
_____	_____	_____	_____
תאריך		תאריך	

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

_____	_____
עו"ד	תאריך

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 23 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 2016 / 253.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' ____ / ____ / ____ מיום ____ / ____ / ____.

המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____ / ____ / ____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו- _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום ____ / ____ / ____ ועד ליום ____ / ____ / ____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: מתן שירותי השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם טווח רחב של מוגבלויות, כגון: נכות פיזית, רגשית, חושית (עיוורון ולקויי ראייה, חירשות וליקויי שמיעה) לקויות למידה מורכבות עם הנמכה קוגניטיבית. ייתכן כי במהלך תקופת ההתקשרות השירותים יורחבו גם לאוכלוסיות עם מוגבלות נוספות. שירות עבודה נתמכת הינו שירות המסייע להשמת אנשים עם מוגבלות במקומות עבודה בשוק החופשי, במקומות המתאימים לכישוריהם ורצונם לאורך זמן הנגזר מצרכי הלקוח, בהם מתקיימים יחסי עבודה כחוק בין הלקוח לבין מקום העבודה. מטרת העבודה הנתמכת הינן, בין היתר, סיוע לאנשים שאינם מסוגלים להתמודד בכוחות עצמם עם דרישות השוק הפתוח התחרותי, תהליך שיקומי שמטרתו פיתוח מיומנויות תעסוקתיות, אימון והכנה למעבר לעבודה בשוק הפתוח, שיפור הרגלי עבודה, מיומנויות הסתגלות כלליות ובינאישיות בחיי קהילה ופיתוח מסלול קריירה.

נספח 20 א' כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי
(במילים) _____) שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 23/02/2017 מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע
ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה לבניית רשימת ספקים למתן שירותי
הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



נספח 20 ב' הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז לבניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית, שמספרו 2016 / 253 / לצורך בניית רשימת ספקים למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלות בגילאי 18 ומעלה, בפריסה ארצית, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים _____), שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – (23/02/2017) מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיצוץ לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____ יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 253

נספח 20 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלויות בגילאי 18 ומעלה בפריסה ארצית בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב מעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח מורחב לכסות את בעלי המוגבלויות, המשתתפים בפעילויות ורכושם, אשר ייחשבו צד שלישי.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

6. עובדי רשויות מקומיות, רכזים, עובדים סוציאליים, מנחים, ומורים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. ביטוח אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנה, השמה וליווי בעבודה נתמכת לאנשים עם מוגבלויות בגילאי 18 ומעלה בפריסה ארצית כולל ליווי ע"י עובדים סוציאליים בהתאם לתוכנית תעסוקתית, השמה במקומות עבודה, הפעלת והנחיית הכשרות מקצועיות תעסוקתיות וסדנאות הכנה לעבודה, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
3. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - דיבה והשמצה, לשון הרע;
 - אחריות צולבת אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
 - הארכת תקופת הגילוי ל-6 חודשים לפחות.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

- בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:
1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בעלי המוגבלויות, המשתתפים בפעילויות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

מכרז פומבי מס' 2016 / 253

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך